

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»

Утвержден
Приказом от 01.09.2023 г. № 135
Принят
на педагогическом совете
Протокол №1 от 01.09.2023 г.



ГODOVOЙ ПЛАН
МБДОУ «Подпорожский детский сад № 1
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей»
на 2023/ 2024 учебный год

Раздел 1. Общая информация о ДОО («Визитная карточка»)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей»

1	Субъект	Российская Федерация
2	Дата создания	02.04.1975 года
3	Полное наименование ДОО (по уставу)	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей»
4	Сокращенное наименование ДОО	МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида»
5	Тип ДОО (городское, сельское)	Городское
6	Информация об учредителе	Администрации муниципального образования «Подпорожский муниципальный район Ленинградской области» (далее - Учредитель).
7	Фактический адрес ДОО, телефон/факс, e-mail, официальный сайт в сети Интернет	187780, Российская Федерация, Ленинградская область, город Подпорожье, улица Красноармейская, дом 7, телефон 2-23-75, e-mail: svetlyachok-detskiisad@mail.ru, сайт: http://sad1svetlyachok.ucoz.ru
8	Ф.И.О. заведующего ДОО, телефон	Армеева Екатерина Осиповна Тел. 8-81365-2-23-75 e-mail: svetlyachok-detskiisad@mail.ru, сайт: http://sad1svetlyachok.ucoz.ru
9	Ф.И.О. заместителя заведующего по безопасности, телефон	Фаррахова Наталья Сергеевна Тел.8-81365-3-03-98 e-mail: svetlyachok-detskiisad@mail.ru
10	Место регистрации Устава, регистрационное свидетельство, лицензия	Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №4 по Ленинградской области Регистрационное свидетельство: серия 47 №003014764 от 19.10.2011г. Лицензия: серия 47 ЛО1 № 0002006 от 29.11.2016 г. выдана: Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области - бессрочно

11	Режим работы	Рабочая неделя – пятидневная, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Режим работы групп с 10-часовым пребыванием детей с 07.30 до 17.30, режим работы двух групп с 12-часовым пребыванием детей с 06.30 до 18.30.
12	Численность воспитанников в ДОУ	126 человек
13	Количество групп в ДОУ	6

Раздел 2. Анализ образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год.

В 2022/2023 учебном году в учреждении функционировало 6 групп. Количество воспитанников в учреждении - 126 человек.

Перед педагогическим коллективом были поставлены следующие задачи:

1. Развитие у воспитанников ценностного отношения к своему здоровью посредством формирования культуры здоровья и правил здоровьесберегающего поведения;
2. Совершенствовать творческие, коммуникативные способности, а также духовное обогащение воспитанников через работу по реализации проектов, связанных с краеведением, сохранением исторического наследия народов нашей страны, историей России, Ленинградской области, Подпорожского района и обеспечивающих формирование нравственных ценностей и морального поведения воспитанников, их активной гражданской позиции по патриотическому воспитанию посредством продолжения знакомства детей с историей России, Ленинградской области, Подпорожского района, развития у дошкольников семейной и гражданской принадлежности и связи с социумом (детская библиотека, краеведческий музей, МОУ СОШ №1 им. А.С. Пушкина.
 - Продолжать работу с детьми в честь 78-летия победы в ВОВ, реализовать план работы с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию. .
 - Пополнить знания педагогов в области нравственно-патриотического воспитания, экологического воспитания
 - Совершенствовать работу с «семьей» в вопросах патриотического воспитания с использованием современных информационно-коммуникационных технологий (онлайн-занятия с участием детей и родителей, консультации, размещенные на сайте ДОУ и в группах ВК и др. формы).
3. Внедрить цифровые технологии в работу с детьми, повышать квалификации педагогов, развивать практику удаленной работы.
- 4.Повысить компетентность педагогов в области речевого развития дошкольников через игровую деятельность путем:

- совершенствования работы педагогов по речевому развитию;
- развития у педагогов умения применять игровые методы и приёмы;
- повышения интереса педагогов к проблеме формирования речи дошкольников;
- способствования внедрению речевых технологий в образовательный процесс ДООУ;
- пополнения предметно-пространственной развивающей среды комплектами игр и игровых пособий по данному направлению;
- включения педагогов ДООУ в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

Задачи решались в процессе образовательной деятельности.

В ДООУ проведены четыре плановых педсовета:

- Педагогический совет №1 (Установочный) «Организация работы ДООУ на 2022-2023 учебный год».
- Педагогический совет № 2 « Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО».
- Педагогический совет № 3 «Речевое развитие дошкольников в условиях реализации образовательной программы дошкольного образования и ФГОС ДО»
- Педагогический совет №4: «Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год».

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Программное обеспечение ДООУ:

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена Приказом Минобрнауки №1028 от 25.11.2022г.)
2. Образовательная программа МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей».
3. Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» ФГОС/ Веракса
4. Комплексная образовательная программа для детей раннего возраста «Первые шаги» Е.О. Смирнова, Л. Н. Галигузова, С.Ю. Мещерякова.
5. «Кроха» Пособие по воспитанию, обучению и развитию детей до трех лет. Г.Г. Григорьева

6. «Основы безопасности детей дошкольного возраста
7. «Физическая культура дошкольникам» Л.Д. Глазырина
8. Программа М. Н. Поповой «Навстречу друг другу» (региональный компонент).
9. «Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыкова.
- 10.» Р.Б. Стеркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева
«СА-ФИ-ДАНСЕ». Танцевально-игровая гимнастика

Расписание НОД составлено на основании Учебного плана.

ДОУ посещают 124 воспитанника в возрасте от 1 года до 7 лет. В ДОУ функционируют 6 групп общеразвивающей направленности.

Образовательная программа ДОУ обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития и образования: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе. Приоритетным направлением деятельности ОУ является физическое развитие воспитанников.

Основной целью деятельности МБДОУ является проектирование социальных ситуаций развития ребенка и развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающих позитивную социализацию, мотивацию и поддержку индивидуальности воспитанников через общение, игру, познавательно-исследовательскую деятельность и другие формы детской активности.

Достижение поставленной цели предусматривает решение следующих задач:

1. Охранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников, в том числе, их эмоциональное благополучие.
2. Обеспечивать равные возможности для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе, ограниченных возможностей здоровья).
3. Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания дошкольного и начального общего образования.
4. Создавать благоприятные условия для развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника.
5. Объединять обучение и воспитание в целостную образовательную деятельность на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.
6. Формировать общую культуру личности воспитанников, в том числе, ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности,

самостоятельности и ответственности, формировать предпосылки учебной деятельности.

7. Расширять пространство социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников.

8. Обеспечивать психолого-педагогическую поддержку семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников

В целях осуществления деятельности по приоритетному направлению работы учреждения в ДООУ реализуются дополнительные парциальные программы.

Основными направлениями деятельности дошкольного образовательного учреждения являются:

- определение результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров, как социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка;
- создание в дошкольном образовательном учреждении атмосферы принятия, уважения индивидуальности ребенка, чуткости к его эмоциональному состоянию, поддержки его чувства собственного достоинства;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения), их интеграции в целях повышения эффективности образовательного процесса;
- всестороннее воспитание и гармоничное развитие детей в игре;
- обеспечение условий для инклюзивного образования, а также определение путей в осуществлении индивидуально-ориентированной психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ;
- обеспечение равных стартовых возможностей при поступлении детей в школу;
- создание современной предметно-пространственной развивающей среды, обеспечивающей полную развитие всех видов детской деятельности;
- развитие конструктивного взаимодействия с семьей, обеспечение права родителей на уважение и понимание, на участие в жизни детского сада.

Образовательный процесс ДООУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей, социального заказа родителей. Решение программных образовательных задач предусматривается во всех видах детской деятельности: НОД, в ходе режимных моментов – как в совместной деятельности детей и взрослого, так и в самостоятельной деятельности дошкольников.

НОД, регламентированная федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена Приказом Минпросвещения от 25.11.22г. №1028), инновационной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, Э. М. Дорофеевой, проводится в группах с сентября по май и организуется на основе комплексно-тематического планирования с учетом интеграции образовательных областей.

Расписание НОД разработано в соответствии с максимально допустимым объемом образовательной нагрузки для разных возрастных групп, включая реализацию дополнительных образовательных программ.

Содержание образовательной программы включает в себя совокупность образовательных программ, отвечающих образовательному запросу социума, обеспечивающих психолого-педагогическую поддержку социализации и индивидуализации, развития личности детей. Программа состоит из двух частей: обязательной и части, формируемой участниками образовательного процесса. Объем образовательной нагрузки обязательной части программы составляет не менее 60%, а части, формируемой участниками образовательного процесса, не более 40% от общего объема программы.

Учебный план рассчитан на пятидневную учебную неделю.

В Учебный план включены пять образовательных областей, обеспечивающих познавательное, речевое, художественно-эстетическое, физическое и социально-коммуникативное развитие воспитанников. В плане установлено соотношение между инвариантной (основной) и вариативной частью, соответствующее ФГОС ДО. Оно составляет примерно 60% и 40%. Вариативная часть определяется приоритетным направлением деятельности Учреждения (физическое развитие) и включает в себя реализацию дополнительных программ (кружковая работа, секции). Реализация дополнительных программ составляет в старшей группе - 30 минут 2 раза в неделю, в подготовительной группе - по 30 минут от 2 до 3 раз в неделю.

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики:
диагностические занятия (по каждому разделу программы);
диагностические срезы;
наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ (ООП ДОУ) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Результативность образовательного процесса

Мониторинг образовательного процесса (педагогическая диагностика (мониторинг) достижения детьми планируемых результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования) основывался на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты мониторинга по образовательным областям представлены ниже

Образовательные области	высокий уровень		средний уровень		низкий уровень	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Социально-коммуникативное	85	73	27	23	5	4
Познавательное развитие	98	84	14	12	5	4
Речевое развитие	92	79	21	18	4	3
Художественно-эстетическое развитие	86	74	26	22	5	4
Физическое развитие	109	93	8	7	0	0

Вывод: В результате анализа полученных данных мониторинга за 2022/ 2023 учебного года можно сделать вывод об успешном освоении программного материала воспитанниками МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей» по всем образовательным областям.

Наиболее высокие результаты выявлены в следующих образовательных областях: «Физическое развитие», «Речевое развитие». Прослеживается стойкая положительная динамика продвижения детей по всем образовательным областям образовательной программы. Анализ результатов мониторинга помог педагогам определить уровень освоения программного материала каждым ребенком, индивидуального подхода к подбору форм организации, методов и приемов развития воспитанников.

Условия осуществления образовательного процесса.

Состояние предметно-развивающей среды.

В нашем детском саду современная предметно-развивающая среда, необходимые условия для осуществления образовательной деятельности. Учреждение располагает необходимой учебно-методической литературой для реализации ООП. Учебно-методическая оснащенность позволяет проводить работу с детьми на хорошем уровне. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей, индивидуальных особенностей воспитанников и конструируется таким образом, чтобы в течение дня каждый ребенок мог найти себе увлекательное занятие. В каждой возрастной группе созданы необходимые условия для самостоятельной, художественной, творческой, театрализованной деятельности, двигательной активности, оборудованы «зоны», в которых размещен познавательный и игровой материал в соответствии с возрастом детей. Мебель, игровое оборудование приобретено с учетом санитарных и возрастных требований. В учреждении имеются

хорошо оснащенные музыкально-спортивный зал, методический, медицинский кабинет.

Разработана и внедрена система мер обеспечения безопасности жизни и деятельности ребенка в здании и на территории ДОУ: пожарная сигнализация, система видеонаблюдения по периметру территории.

Дополнительное образование

Дополнительное образование является важной частью системы образовательного процесса в Учреждении. Содержание работы с детьми обеспечивается за счет изменения форм работы. Система дополнительного образования в ДОУ стала неотъемлемым компонентом выполнения социального заказа семьи. Вот уже пятый год воспитанники подготовительной, а теперь уже и старшей группы обучаются плаванию в ФОК «Свирь». Большая заслуга в работе по физической культуре и спорту с детьми старшей и подготовительной групп принадлежит тренерам МБОУ «ПДЮСШ» Панченко А.А. и Петрову К.В. Под их руководством дети занимаются общефизической подготовкой, теннисом и футболом.

Педагогам необходимо:

1. больше внимания уделять качеству выполнения основных видов движений и развитию физических навыков и двигательных способностей;
2. активизировать работу по организации физической активности детей во время прогулки, в свободной деятельности (тщательнее подходить к планированию, к выбору выносного оборудования и атрибутов, к организации среды для осуществления физических игр и упражнений, как в группах, так и на участках).

Предложения:

1. Педагогическому коллективу продолжать работу по снижению заболеваемости детей.
2. Педагогам совместно с инструктором по физической культуре разработать систему закаляющих мероприятий с целью оздоровления воспитанников для каждой возрастной группе с учётом индивидуальных особенностей детей.
3. Обратить особое внимание на правильность организации работы по физической культуре с детьми раннего дошкольного возраста и с детьми с ОВЗ.
4. Продолжать работу с родителями по пропаганде ЗОЖ, физкультуры и спорта, распространить в ДОУ лучший опыт семейного воспитания по теме.
5. Продолжить работу по сетевому взаимодействию: расширять связи с социумом в целях сохранения и укрепления психического и физического здоровья детей.
6. Активизировать работу Управляющего совета по контролю за организацией питания в ДОУ.

Вывод: Анализ образовательной деятельности позволяет судить о том, что ее организация, содержание и формы обеспечивали психическое развитие детей, сохранение и укрепление их здоровья, готовность к обучению в школе.

Социальное партнерство.

МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида» сотрудничает:

- с краеведческим музеем (старшие группы в течение года регулярно посещают выставки и тематические занятия);
- с ПМДШИ (дети посещают выставки, участвуют в конкурсах, воспитанники ПМДШИ дают в детском саду концерты для детей);
- с МОУ СОШ №8 и МОУ СОШ №1 им. А.С.Пушкина;
- с ЦППМСП (консультации специалистов, территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия);
- с ПКДЦ (посещение фильмов, выставок, участие в совместных мероприятиях).
- С ФОК «Свирь»

Оценка кадрового обеспечения

Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание не имеет открытых вакансий, состав педагогических кадров соответствует виду детского учреждения.

100% педагогов имеют свидетельства о повышении квалификации, что позволяет обеспечить качественную реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями к проектированию и реализации педагогического процесса.

Уровень квалификации педагогических и иных работников ДОУ соответствует квалификационным характеристикам по соответствующей должности.

Заведующий - 1

Заместитель заведующего по безопасности - 1

Общее количество педагогов – 10 человек,

из них специалистов:

- музыкальный руководитель - вакансия

- инструктор по физической культуре - 1

Кадровые условия

Планирование курсов повышения квалификации на 2023-2024 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Наименование курсов	Сроки
-------	-----------------------------------	---------------------	-------

1.	Фаррахова Н.С., заместитель заведующего по безопасности	КПК (дистанционно)	1-ое полугодие 2023 г.
----	---	--------------------	------------------------

Планирование
прохождения аттестации на 2023-2024 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Место прохождения	сроки
1.	Федотова Е.А.	ЛОИРО	Ноябрь-декабрь 2023г.
2.	Чирская О.С.	ЛОИРО	Март – апрель 2024г.

1. Планирование работы по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Тема самообразования
1.	Фаррахова Н.С..	зам. зав. по безопасности	«Формирование основ безопасности у дошкольников»
2.	Бобоева И.Б.	инструктор по физической культуре	«Новые современные методики и здоровьесберегающие технологии в совместной с родителями деятельности по оздоровлению детей дошкольного возраста»
3.	Чирская О.С.	воспитатель	«Экспериментирование как средство развития познавательной активности детей среднего возраста »
4.	Федотова Е.А.	воспитатель	Дидактическая игра как средство экологического воспитания детей младшего дошкольного возраста
5.	Кобегина П.А.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей второй группы раннего возраста»
6.	Сидорова О.А.	воспитатель	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр»
7.	Руковичникова А.В.	воспитатель	«Физкультурно-оздоровительная работа с детьми средней группы»
8.	Василевская Л.В.	воспитатель	«Растите детей патриотами»
9.	Чеснокова Е.В.	воспитатель	«Формирование связной речи у детей старшего возраста с использованием приемов мнемотехники»
10.	Морозова Я.С.	воспитатель	«Влияние Даров Фребеля во всех видах детской деятельности на всестороннее развитие детей старшей группы ДОУ»
11.	Жукова А.Д.	воспитатель	« Нетрадиционные техники рисования в развитии детей дошкольного возраста (старшая группа)»

2. Педсоветы на 2023– 2024 учебный год

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок
1.	<p>Педагогический совет №1 (Установочный) «Организация работы ДОУ в 2023-2024 учебном году».</p> <p>Повестка дня: 1.Итоги летней оздоровительной работы за 2023 год (аналитическая справка). 2.Отчеты воспитателей всех возрастных групп «Организация летней оздоровительной работы» 3.Обсуждение и принятие решения о реализации представленного проекта Годового плана на 2023-2024 учебный год; 3. Ознакомление с учебным планом и расписанием непосредственно-образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год; 4. Ознакомление и утверждение Рабочей программы воспитания и календарного плана на 2023 – 2024 учебный год; 5. Проект решения педагогического совета.</p>	<p>заведующий зам. заведующего</p> <p>воспитатели групп</p>	01 сентября
2.	<p>Педагогический совет №2 «Новые подходы по организации экологического воспитания в ДОУ</p> <p>Цель: Способствовать развитию экологической культуры педагога, как основы экологического воспитания дошкольников. Расширение знаний педагогов о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности.</p>	<p>Заведующий Зам.заведующего</p> <p>воспитатели групп</p>	ноябрь
3.	<p>Педагогический совет № 3 «Формирование основ здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста».</p> <p>Цель: совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства, формирование у родителей, педагогов, воспитанников ответственности в деле сохранения собственного здоровья</p>	<p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>воспитатели групп</p>	март

4.	<p>Педагогический совет №4: «Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год».</p> <p>Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2022-2023 учебный год»</p> <p>Повестка дня:</p> <p>1. Вступительное слово «Итоги учебного года»</p> <p>2. Обсуждение Плана организации летней оздоровительной работы на 2024 год.</p> <p>3. Анализ физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ и реализации познавательной деятельности в процессе духовно-нравственного воспитания у дошкольников.</p> <p>4. Готовность выпускников ДОУ к обучению в школе. (Результаты психолого-педагогической диагностики)</p> <p>5. Разное.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>Медицинская сестра, инструктор по физическому воспитанию, зам заведующего</p> <p>Зам. заведующего,</p>	май
----	--	---	-----

3. Медико-педагогические совещания

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок
3.1.	<p>Результаты адаптационного периода, уровень нервно – психического развития детей.</p> <p>Цель: выработка оптимальных путей организации жизнедеятельности детей 1-3 лет, выявление детей группы риска с целью оказания ранней коррекционно – развивающей помощи.</p>	Зам. заведующего	октябрь
3.2.	<p>Мониторинг состояния здоровья детей за 4 квартал 2023 года.</p> <p>Цель: анализ состояния здоровья детей, обеспечение комплексного подхода к воспитанию здорового ребёнка.</p>	Зам. заведующего	январь
3.3.	<p>Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>Цель: анализ образовательной ситуации, состояния здоровья детей групп раннего возраста.</p>	Зам. заведующего	май

4. Инструктивные методические совещания

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок
4.1.	<p>Знакомство с инструктивно-методическими письмами Комитета образования администрации МО «Подпорожский муниципальный район ЛО», Комитета образования ЛО, министерства образования РФ.</p>	Заведующий	В течение года

5. Открытые просмотры

Цель: повышение профессионального мастерства педагогов

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок
1.	НОД «Чудесная вода»	Федотова Е.А.	октябрь
2.	НОД «Краски осени»	Жукова А.Д.	октябрь
3.	НОД «Берегите воду»	Руковичникова А.В.	октябрь
4.	НОД «Путешествие в мир лекарственных растений»	Василевская Л.В.	октябрь
5.	НОД «Веселые эколята»	Чеснокова Е.В.	октябрь
6.	НОД «Вода вокруг нас»	Чирская О.С.	октябрь
7.	НОД «В гости к лесным друзьям»	Кобегина П.А.	октябрь
8.	НОД «Мы любим спорт и физкультуру»	Федотова Е.А.	март
9.	НОД «Мой веселый звонкий мяч»	Жукова А.Д.	март
10.	НОД «Путешествие за здоровьем»	Руковичникова А.В.	март
11.	НОД «В баню ходить – здоровым быть»	Василевская Л.В.	март
12.	НОД «Правильно питаться- здоровым оставаться»	Чеснокова Е.В.	март
13.	НОД «Спортивное развлечение: Увлекательное путешествие в страну Здоровья»	Чирская О.С.	март
14.	НОД «Игровое спортивное занятие по сказке «Репка»	Кобегина П.А.	март

6.Акции

№п/п	Название мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1.	Акция по профилактике детского - дорожно- транспортного травматизма «Ребенок – главный пассажир»	Заместитель заведующего, инструктор по физической культуре	сентябрь
2.	Акция по подготовке к Новому году «Новый год у ворот».	Заместитель заведующего	декабрь
3.	Акция, посвященная 7 апреля - Дню здоровья «Детский сад «Светлячок» – территория здоровья!».	Заместитель заведующего, инструктор по физической культуре	апрель

7.Семинары, консультации, круглый стол, мастер-класс

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Викторина «Ленинградская область: Подпорожский район»	декабрь	Заместитель заведующего
2.	Консультация «Безопасность детей в ДОУ»	апрель	Заместитель заведующего

3.	Консультации (индивидуального характера, по требованию и т.д.)	В течение учебного года	Заместитель заведующего
----	--	-------------------------	-------------------------

8.Смотры-конкурсы

N	Содержание	Срок	Ответственный
1	Лучший участок детского сада	Сентябрь	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели Родители
2	Лучший центр физического воспитания детей в ДОУ	Ноябрь	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели Родители
3	Лучшая новогодняя игрушка - символ года	Январь	Заведующий Заместитель заведующего Воспитатели Родители
4	Лучший центр экологического воспитания детей	апрель	Заместитель заведующего Воспитатели Родители

9.Выставки

N	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	Выставка картин, сувениров, поделок из овощей и фруктов «Что нам Осень принесла?» (совместно с родителями)	сентябрь	Заместитель заведующего, воспитатели, родители
2.	Акция «Птичья столовая» (вместе с папой)	ноябрь	Заместитель заведующего, воспитатели, родители
3.	Традиционная новогодняя выставка игрушек: «Символ года» (совместно с родителями)	декабрь	Заместитель заведующего, воспитатели, родители
4.	Выставка художественного детского творчества: «Мы –	май	Заместитель заведующего,

	правнуки Великой Победы»		воспитатели, родители
--	--------------------------	--	--------------------------

10. Руководство и контроль

Цель: Повышение уровня управления дошкольным образовательным

10.1. Комплексный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Готовность ДООУ к началу учебного года. Цель: Определение уровня готовности ДООУ к началу 2024/2025 учебного года.	Август 2024г.	Заведующий, заместитель заведующего

10.2 Фронтальный контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: Организация образовательного процесса в подготовительной группе в процессе реализации ФГОС ДО. Цель: Определение уровня освоения программного материала.	март	Заведующий, заместитель заведующего

10.3 Тематический контроль

N	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Тема: «Состояние работы по экологическому воспитанию дошкольников в ДООУ».	Октябрь	Заведующий, заместитель заведующего
2	Тема: «Состояние работы по физическому развитию дошкольников в ДООУ».	Март	Заведующий, заместитель заведующего
3.	Тема: «Готовность детей подготовительной группы к обучению в школе»	Май	Заведующий, заместитель заведующего

10.4. Оперативный контроль

1	Проводится согласно циклограмме оперативного контроля на 2023-2024 учебный год (3-4 раза в месяц)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего
---	---	----------------	---

10.5 Мониторинг качества дошкольного образования в ДОУ

№	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Оценить возможности и ресурсы условий предоставления качественного образования в МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида»	сентябрь	Заведующий
2.	Создать единую систему диагностики и контроля состояния воспитания и образования, обеспечивающую определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования	В течение года	Зам. заведующего
3.	Повысить объективность контроля и оценки образовательных достижений воспитанников	В течение года	Заведующий, зам. заведующего
4.	Получить объективную информацию о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень	В течение года	Заведующий
5.	Провести комплексный анализ системы взаимодействия родителей, педагогов, внешних связей ДОУ на основе принципа сотрудничества	В течение года	Зам. заведующего
6.	Повысить уровень информированности социума об образовательных услугах	В течение года	Зам. заведующего
7.	Определить результативность воспитательно-образовательного процесса, эффективность учебных программ, их соответствие нормам и требованиям стандартов	В течение года	Заведующий, зам. заведующего
8.	Содействовать принятию обоснованных управленческих решений, прогнозировать развитие образовательной системы ДОУ	В течение года	Заведующий
9.	Предупреждать негативные тенденции в образовательном процессе	В течение года	Заведующий, зам. заведующего
10.	Оценить эффективность и полноту реализации методического обеспечения образовательного процесса	В течение года	Зам. заведующего

Объектами мониторинга в ДОУ являются:

Параметр качества дошкольного образования	Критерии оценки параметра
Соответствие ООП ДО требованиям действующих нормативно правовых документов (ФГОС ДО)	Оценка содержания и методов воспитания и обучения, реализуемых в ДОУ (программы и педагогические технологии, характер взаимодействия педагога с детьми)
Соответствие условий реализации ООП ДО требованиям ФГОС ДО	Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса в ДОУ (подбор и расстановка кадров, повышение квалификации сотрудников) Организация деятельности ДОУ (руководство и

	управление) Оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДООУ (развивающая среда, безопасность, охрана здоровья)
Соответствие результатов освоения ООП ДО ФГОС ДО	Результаты мониторинга
Удовлетворение потребности семьи	Оценка деятельности ДООУ родителями воспитанников

Методы, применяемые при изменении параметров, характеризующих качество дошкольного образования:

- анализ (данных, документации, продуктов детской деятельности и др.);
- наблюдение, в том числе включенное;
- визуальная оценка;
- беседа;
- сбор, формализация, группировка, обработка данных и др.

Оценка результатов освоения Программы: мониторинг образовательной деятельности.

Тема	Сроки	Ответственный
Изучение и анализ адаптации вновь прибывших детей к условиям ДООУ	Август - октябрь	Воспитатели групп раннего возраста
Промежуточная оценка уровня развития детей дошкольного возраста	Сентябрь	Заместитель заведующего, воспитатели групп
Итоговая оценка уровня развития детей дошкольного возраста	Май	Заместитель заведующего, воспитатели групп
Мониторинг здоровья	ежемесячно	Медицинская сестра
Диагностика уровня развития познавательных процессов	Январь	Заместитель заведующего
Изучение готовности воспитанников к обучению в школе	Апрель-май	Заместитель заведующего

11. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Заключение договоров с родителями	май - сентябрь	заведующий
Общие родительские собрания			
2.	1.Публичный отчет о деятельности МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида». Анализ работы ДООУ за 2022-2023 уч. г. Знакомство с основными направлениями и задачами	Сентябрь октябрь	заведующий

	<p>воспитательно-образовательной работы детского сада на 2023-2024 уч. г.г.</p> <p>2.Выборы Председателей Управляющего совета и Родительского комитета МБДОУ «Подпорожский детский сад №1 общеразвивающего вида».</p> <p>3. Выступление сотрудника ОГИБДД.</p> <p>4. Выступление сотрудника ОНД. Подпорожского района</p> <p>5. Разное</p>		заведующий
3.	<p>1. «Актуальность и необходимость сохранения и укрепления здоровья воспитанников. Итоги работы ДОУ».</p> <p>2. Отчет о деятельности ДОУ по здоровье сбережению воспитанников ДОУ в свете ФГОС ДО. Выявление проблем, пути их решения.</p> <p>3. Отчет председателей Управляющего совета и Родительского комитета ДОУ о проделанной работе за 2023-2024 уч.г.</p>	май	<p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего</p> <p>Председатель</p>
Просветительская работа с родителями			
4.	<p>Анкетирование родителей (мониторинг родительского мнения)</p> <p>Анкета «О работе детского сада»</p>	октябрь	Заместитель заведующего
5.	<p>Педагогическое просвещение родителей.</p> <p>Систематическое оформление информационного стенда для родителей</p>	ежеквартально	Заместитель заведующего
6.	Создание информационных стендов во всех возрастных группах.	сентябрь	воспитатели
7.	Тематические выставки	по плану	воспитатели
8.	Консультирование по запросам родителей		председатель ПМПК
Групповые родительские собрания.			
9.	<p style="text-align: center;"><i>1 группа раннего возраста:</i></p> <p>1.Организационное.</p> <p>1.1. Создание условий в детском саду и дома для успешной адаптации детей раннего возраста.</p> <p>1.2. Результаты анкетирования родителей.</p> <p>1.3. Выборы родительского комитета.</p> <p>1.4. Мастер-класс для родителей «Пальчиковые игры»</p> <p>2. «Итоги учебного года. Наши интересы и достижения»</p> <p>. НОД (совместная с родителями деятельность).</p>	сентябрь май.	Воспитатели Сидорова О.А.,
	<p style="text-align: center;"><i>2 группа раннего возраста:</i></p> <p>1.Организационное</p> <p>1.1. Совместная детско-родительская деятельность.</p> <p>1.2. Выступление «Задачи на 2023-2024 уч. год».</p> <p>1.3.Сообщение «Психологические особенности детей 2-3 года жизни»</p> <p>2. «Итоги учебного года. Наши интересы и</p>	сентябрь май.	Воспитатели Кобегина П.А.,

достижения»			
младшая группа: 1. «Задачи на 2023-2024 уч. год» 1.1.Итоги летней оздоровительной работы (презентация) 2. «Итоги учебного года. Чему мы научились за год»			сентябрь май.
средняя группа: 1. «Задачи на 2023-2024 уч. год». 1.1. Презентация «Лето в детском саду» 1.2. Выступление «Возрастные особенности детей 4-5 лет» 2. «Итоги учебного года».			сентябрь май
старшая группа: «Возрастные особенности детей 5-6 лет» 1. «Задачи на 2023-2024 уч. год». 2. Презентация «Лето в детском саду». Отчет о летней оздоровительной работе 3.Выборы родительского комитета			сентябрь
подготовительная группы: 1. Задачи на 2023-2024 уч. год. 1.1.Просмотр осеннего праздника. 1.2. Мастер-класс «Как подготовить ребенка к школе» 1.3. Выборы родительского комитета			сентябрь

Дни открытых дверей

	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	«Осень, осень, в гости просим – осенние утренники»	Октябрь	воспитатели групп
2	День матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
3	Новогодние утренники	Декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
4	Неделя здоровья	Январь	Инструктор по физической культуре Бобоева И.Б.
5	«День защитников Отечества»	Февраль	Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре, воспитатели групп
6	«8 Марта - женский день»	Март	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
7	День семьи	Май	Музыкальный руководитель,

			воспитатели групп
8	Показ НОД	1 раз в квартал	Воспитатели групп